

## **STATUT**

### **Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych we Wrocławiu**

Opracowany na podstawie:

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 07.09.1991r. (Dz.U. 2004/256/2572, 273/2703, 281/2781, 2005/17/141,94/788, 122/1020, 131/1091, 167/1400, 249/2104).
2. Ustawa z dnia 26.01.1982r. (Dz.U.2006/97/674 – tekst jednolity ze zmianami) Karta Nauczyciela.
3. Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 08.04.2008r. (Dz.U. 2008/65/400) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.
4. Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 24.08.2005r. (Dz.U.2005/181/1507) w sprawie ramowych statutów publicznych szkół i placówek artystycznych.
5. Ustawa o finansach publicznych z dnia 30.06.2005r. (Dz.U. 2005/249/2104, 169/1420, 2006/45/319, 104/708).

## **ROZDZIAŁ I**

### **INFORMACJE OGÓLNE O SZKOLE**

#### **§ 1.**

1. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych jest szkołą wchodzącą w skład Zespołu Szkół Plastycznych im. Stanisława Kopystyńskiego we Wrocławiu.
2. Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych - zwana dalej Szkołą jest sześcioletnią, ponadpodstawową, publiczną szkołą artystyczną, która w zakresie kształcenia ogólnego realizuje program gimnazjum oraz liceum profilowanego.
3. Siedziba Szkoły znajduje się we Wrocławiu przy ulicy Piotra Skargi 23.
4. Szkoła używa skrótu OSSP.

#### **§ 2.**

Szkoła kontynuuje tradycje Liceum Plastycznego założonego we Wrocławiu w roku 1947 oraz Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych we Wrocławiu.

#### **§ 3.**

Szkoła kształci uczniów w zakresie dwóch specjalności:

- reklama wizualna;
- formy użytkowe ze specjalizacją „jubilerstwo”.

#### **§ 4.**

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE I ZADANIA SZKOŁY**

#### § 5.

Nadrzędnym celem Szkoły jest dobro ucznia realizowane poprzez:

1. zapewnienie uczniom możliwości pełnego rozwoju intelektualnego i fizycznego, w warunkach poszanowania ich godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
2. umożliwienie uczniom zdobywania wiedzy, rozwijania zdolności i umiejętności w stopniu pozwalającym na podjęcie czynnej działalności zawodowej;
3. przygotowanie do dalszego kształcenia i samodzielnej aktywności kulturalnej.

#### § 6.

Szkoła prowadzi zajęcia praktyczne i teoretyczne w zakresie przedmiotów objętych planem nauczania, a w szczególności zajęcia lekcyjne, wyjazdy plenerowe i wycieczki.

#### § 7.

Kształcenie kierunkowe obejmuje takie przedmioty jak:

rysunek i malarstwo, rzeźba, podstawy fotografii i filmu, historia sztuki, podstawy projektowania, sztuka stosowana.

#### § 8.

Klasy IV i V biorą obowiązkowy udział w plenerach malarskich trwających 10 dni roboczych. Szczegółowe zasady organizacji pleneru określa „Regulamin plenerów i wycieczek”.

#### § 9.

Uczniowie Szkoły podzieleni są na klasy realizujące program nauczania zgodny z ramowymi planami nauczania. Klasy na zajęciach edukacyjnych mogą być dzielone na grupy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 10.

Cykl kształcenia w gimnazjum kończy się egzaminem gimnazjalnym, a w liceum egzaminem dyplomowym z możliwością przystąpienia do egzaminu maturalnego. Absolwent po zdaniu egzaminu dyplomowego otrzymuje tytuł zawodowy „plastyk”.

#### § 11.

Szkoła zapewnia pomieszczenia do zajęć lekcyjnych wraz z niezbędnym wyposażeniem w tym pracownie realizacyjne, salę komputerową oraz gimnastyczną.

#### § 12.

Szkoła utrzymuje bezpieczne i higieniczne warunki nauki (także poprzez stosowanie Regulaminów Pracowni) oraz zapewnia uczniom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej.

§ 13.

Szkoła dostosowuje treści, metody i organizację nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także umożliwia im korzystanie z opieki psychologicznej i specjalistycznych form pomocy dydaktycznej.

§ 14.

Szkoła umożliwia uczniom uczestniczenie w życiu kulturalnym i artystycznym środowiska lokalnego, organizuje udział uczniów w konkursach i wystawach ogólnopolskich i międzynarodowych, a także organizuje ekspozycje prac uczniowskich.

§ 15.

Szkoła opiekuje się uczniami szczególnie uzdolnionymi poprzez umożliwienie im indywidualnego toku nauczania.

§ 16.

W celu realizowania powyższych zadań Szkoła współpracuje z samorządem lokalnym, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, organizacjami pozarządowymi, Strażą Miejską, Policją, Ośrodkami Socjoterapii i Agencją Rynku Rolnego. Bierze czynny udział w organizowaniu imprez kulturalnych na terenie miasta i regionu.

§ 17.

Szkoła sprawuje opiekę nad uczniami:

1. Podczas zajęć obowiązkowych, nieobowiązkowych i pozalekcyjnych liceum sprawuje opiekę nad uczniami przebywającymi w szkole. Osobami odpowiedzialnymi za opiekę są nauczyciele prowadzący te zajęcia;
2. Podczas zajęć organizowanych przez Szkołę poza jej terenem, przestrzegana jest zasada, że osobą odpowiedzialną za bezpieczeństwo uczniów może być tylko nauczyciel Szkoły;
3. Podczas wyjazdów plenerowych i wycieczek szkoła przydziela minimum dwóch opiekunów-nauczycieli na 1 klasę, chyba, że szczegółowe przepisy stanowią inaczej;
4. Podczas plenerów stacjonarnych (Wrocław), zwiedzania wystaw i innych zajęć pozaszkolnych (bez noclegów) szkoła przydziela jednego opiekuna na 1 klasę.

§ 18.

Uczniowie mają prawo do korzystania z pomieszczeń szkolnych poza zajęciami dydaktycznymi (koła zainteresowań, zajęcia nadobowiązkowe) za zgodą dyrektora i wyłącznie pod opieką nauczyciela Szkoły.

§ 19.

W zakresie zadań opiekuńczych Szkoła współpracuje z rodzicami i opiekunami uczniów, którzy uczestnicząc w zebraniach dla rodziców mają możliwość:

1. Kontaktu z każdym nauczycielem Szkoły;
2. Uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i kształcenia ucznia od nauczycieli, wychowawców, pedagoga i wicedyrektora i dyrektora;
3. Uzyskania rzetelnej informacji na temat zachowania swojego dziecka, jego postępów w nauce oraz o przyczynach ewentualnych trudności;

4. Poznania zadań i celów dydaktyczno - wychowawczych w danej klasie;
5. Poznawania przepisów prawa wewnątrzszkolnego.

§ 20.

Rodzice i Opiekunowie ucznia mają prawo do wyrażania i przekazywania organowi nadzorującemu, opinii na temat pracy Szkoły.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SZKOŁY**

§ 21.

Organami Szkoły są: **dyrektor Zespołu Szkół, rada pedagogiczna Zespołu Szkół rada rodziców zespołu i samorząd uczniowski zespołu.**

1. Wszystkie te organy mają prawo do swobodnego działania w ramach określonych ustawą o systemie oświaty oraz postanowień niniejszego statutu i są zobowiązane do ścisłej współpracy ze sobą.

§ 22.

Szkołę na zewnątrz reprezentuje dyrektor zespołu, kieruje nią i ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczej i administracyjno-gospodarczej, a w szczególności:

1. Może zmienić istniejące lub wprowadzić nowe profile;
2. Zatrudnia i zwalnia zatrudnionych w Zespole nauczycieli i innych pracowników, ustala zakresy czynności pracowników Zespołu;
3. Sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
4. Zwołuje i przewodniczy Radzie Pedagogicznej;
5. Realizuje uchwały Radzie Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
6. Przedstawia Radzie Pedagogicznej (nie rzadziej niż dwa razy w roku) ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Szkoły;
7. Opracowuje arkusz organizacji Zespołu określający szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym;
8. Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu, zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
- 8a. Wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
9. Organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Zespołu;
10. Organizuje proces kształcenia po wcześniejszym porozumieniu z organem nadzorującym;
11. Wspiera doskonalenie kwalifikacji zawodowych pracowników;
12. Przyznaje nagrody (po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną) oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;
13. Występuje z wnioskami (po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej) w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;
14. Wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa i powiadamia o tym organ nadzorujący;
15. Wydaje opinie i oceny pracy dla nauczycieli i innych pracowników Zespołu;

16. Zatwierdza wprowadzenie indywidualnego toku i programu nauczania dla ucznia;
17. Dokonuje skreśleń z listy uczniów (na podstawie uchwały Rady);
18. Nagradza i karze uczniów zgodnie z Regulaminem nagród i kar;
19. W wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim oraz ze związkami zawodowymi działającymi w Zespole na podstawie odrębnych przepisów.

§ 23.

Formy pracy i działalności Rady Pedagogicznej Ogólnokształcącej Szkoły Sztuk Pięknych określa Regulamin Rady stanowiący załącznik do Statutu

§ 24.

Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały z głosem **stanowiącym i opiniującym** zgodnie z zapisem w ustawie o systemie oświaty.

Do **kompetencji stanowiących** Rady Pedagogicznej należy:

- przygotowanie zmian do statutu,
- zatwierdzenie planów pracy szkoły,
- zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,
- podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie,
- podejmowanie uchwał w sprawie przeniesienia ucznia z klasy do klasy,
- ustalanie organizacji wewnętrznego samokształcenia i doskonalenia nauczycieli,
- uchwalanie programów wewnętrznych szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.

Rada Pedagogiczna **opiniuje** w szczególności:

- organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- projekt planu finansowego szkoły,
- wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 25.

W Szkole działa **Rada Rodziców Zespołu Szkół** stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.

1. Zasady działania oraz regulamin Rady Rodziców uchwała ogół rodziców. Regulamin ten nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu.
2. Rada Rodziców może występować do rady pedagogicznej i dyrektora Zespołu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Szkoły.
3. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania określa regulamin Rady Rodziców.

§ 26.

W Szkole działa **Samorząd Uczniowski Zespołu Szkół**, który tworzą wszyscy uczniowie Szkoły.

§ 27.

Zasady wybierania i działania Samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Regulamin nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły i Zespołu Szkół.

Organy Samorządu Uczniowskiego są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

§ 28.

Samorząd może przedstawiać Radzie Rodziców, Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi Zespołu wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów takich jak:

1. Prawo do zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
2. Prawo do jawnej i umotywowanej, przeprowadzanej na bieżąco oceny postępów w nauce i zachowaniu;
3. Prawo do organizowania życia szkolnego umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań;
4. Prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej;
5. Prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami;
6. Prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu
7. Prawo do informowania uczniów o uchwałach Rady Pedagogicznej dotyczących spraw uczniowskich;
8. Prawo do udziału przedstawiciela Samorządu w części posiedzenia Rady Pedagogicznej poświęconej sprawom uczniowskim; wniosek o możliwość udziału przedstawiciel Samorządu zgłasza u dyrektora Zespołu na trzy dni przed terminem zebrania.

## ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 29.

Szczegółową organizację nauczania wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa **arkusz organizacji Zespołu**, opracowany przez dyrektora, na podstawie ramowych planów nauczania i planu pracy Zespołu, zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną, zatwierdzany przez organ prowadzący Zespół, w porozumieniu z jednostką nadzoru.

§ 30.

Tygodniowy rozkład obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających z organizacji Szkoły ustala dyrektor Zespołu w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 31.

Godzina lekcyjna i zajęć pozalekcyjnych trwa 45 minut, chyba, że Rada Pedagogiczna ustali inaczej.

§ 32.

Szkoła prowadzi działalność innowacyjną zgodnie z aktualnymi przepisami w tej sprawie. Uchwałę w sprawie wprowadzenia innowacji w Szkole podejmuje Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół..

§ 33.

Szkoła, w miarę posiadania środków finansowych przez Zespół Szkół, może organizować zajęcia pozalekcyjne.

§ 34.

Szkoła korzysta z zasobów biblioteki Zespołu Szkół, która jest pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb nauczania i zainteresowań uczniów oraz doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela.

§ 35.

Biblioteka realizuje zadania poprzez:

1. Uczestniczenie w pełnieniu podstawowych funkcji szkoły wobec uczniów: kształcąco-wychowawczej, diagnostyczno-programowej, opiekuńczo-wychowawczej;
2. Zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych;
3. Podejmowanie różnorodnych form pracy dydaktyczno-wychowawczej z zakresu rozwoju czytelnictwa, przysposobienia czytelniczego i informacyjnego;
4. Pełnienie funkcji ośrodka edukacji czytelniczej i informacyjnej.

§ 36.

Biblioteka znajduje się w odrębnym pomieszczeniu, które umożliwia:

1. Gromadzenie i opracowywanie zbiorów;
  2. Korzystanie ze zbiorów i wypożyczanie ich poza bibliotekę;
  3. Prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów w grupach.
- Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć dydaktycznych

§ 37.

Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych na **praktyki pedagogiczne** na podstawie pisemnego porozumienia pomiędzy dyrektorem Zespołu Szkół a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

## **ROZDZIAŁ V**

### **NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY**

§ 38.

W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników niebędących nauczycielami. Zasady zatrudnienia określają odrębne przepisy. Zakres czynności wszystkich pracowników określa dyrektor Zespołu.

§ 39.

Nauczyciela powinna cechować kultura osobista, obiektywizm, bezstronność i takt pedagogiczny. W swojej pracy nauczyciel kieruje się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie fizyczne i psychiczne. Prawa i obowiązki nauczyciela reguluje Karta Nauczyciela i Kodeks Pracy.

§ 40.

Nauczyciel realizuje następujące zadania:

1. Prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą realizując plan dydaktyczno-wychowawczy Szkoły;
2. Opracowuje plany pracy ze swoich przedmiotów w oparciu o obowiązujące podstawy programowe kształcenia ogólnego i artystycznego lub programu nauczania;
3. Systematycznie dokonuje oceny wiadomości uczniów zgodnie z WSO oraz udziela pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych;
4. Współpracuje z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, rodzicami (opiekunami) uczniów;
5. Wykazuje troskę o powierzoną salę przedmiotową (pracownię), dba o sprzęt, pomoce dydaktyczno-wychowawcze i estetykę Szkoły;
6. Systematycznie prowadzi zapisy w dziennikach lekcyjnych i arkuszach ocen;
7. Wykazuje dbałość o rozwój psychofizyczny uczniów, motywowanie uczniów do nauki i rozbudzanie zainteresowań;
8. Doskonalą swoje umiejętności i podnosi poziom wiedzy merytorycznej i metodycznej, uczestnicząc w różnych formach szkolenia.

§ 41.

Nauczyciel odpowiada za:

1. Życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów zarówno w czasie prowadzonych lub nadzorowanych zajęć, jak i wyznaczonych dyżurów w czasie przerw międzylekcyjnych
2. Prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego i wychowawczego, jakość i wyniki nauczania;

§ 42.

Praca nauczyciela podlega ocenie. Tryb i sposób sporządzenia oceny określają odrębne przepisy.

§ 43.

W Szkole funkcjonują zespoły nauczycielskie:

1. Zespół nauczycieli przedmiotów artystycznych;
  2. Zespół nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących;
  3. Zespół wychowawców złożony ze wszystkich nauczycieli pełniących funkcję wychowawcy.
- Pracą zespołu kieruje przewodniczący, powołany przez dyrektora, na wniosek zespołu.

§ 44.

Celem działania zespołów jest:

1. opiniowanie programów nauczania;
2. opracowywanie propozycji szczegółowych zasad WSO;
3. koordynacja działań dydaktycznych w obrębie danej grupy przedmiotowej;
4. korelacja treści nauczania i ich aktualizacja;
5. doskonalenie metod nauczania i wychowania oraz wymiana doświadczeń w tym zakresie;
6. organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli oraz doradztwa metodycznego.

§ 45.

Wicedyrektor Zespołu Szkół jest jednocześnie wicedyrektorem OSSP.

§ 46.

Wicedyrektor zastępuje dyrektora podczas jego nieobecności oraz koordynuje pracę dydaktyczno-wychowawczą w Szkole, a w szczególności:

1. Bierze czynny udział w opracowaniu rocznego planu dydaktyczno - wychowawczo – opiekuńczego;
2. Przewodniczy Komisji Wychowawczej;
3. Udostępnia nauczycielom aktualne podstawy programowe w terminie umożliwiającym opracowanie planów pracy nauczyciela;
4. Hospituje i kontroluje przebieg realizacji materiału programowego;
5. Sprawuje nadzór nad zajęciami pozalekcyjnymi, kołami zainteresowań, imprezami szkolnymi plenerami, konkursami, przeglądami, zbiorowymi wyjściami klas, itp.
6. Organizuje i nadzoruje prace nauczycieli i młodzieży na rzecz Szkoły i środowiska lokalnego oraz prowadzi odpowiednią dokumentację;
7. Dozoruje organizowanie dekoracji okolicznościowych, zatwierdza projekty urządzeń i wyposażenia pracowni i gabinetów przedmiotowych;
8. Systematycznie kontroluje prawidłowość prowadzenia dokumentacji wyników nauczania;
9. Przewodniczy, na wniosek dyrektora, Państwowej Komisji Egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego z przygotowania zawodowego
10. Uczestniczy w pracach Szkolnego Zespołu Egzaminacyjnego powołanego do przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego i maturalnego;
11. Uczestniczy w pracach Komisji Kwalifikacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminów wstępnych i przyjmowania uczniów do klas pierwszych zgodnie z odrębnymi przepisami;
12. Sprawuje nadzór nad eksponowaniem, przechowywaniem i archiwizowaniem uczniowskich prac plastycznych.

§ 47.

Dyrektor Zespołu wyznacza **wychowawcę** każdej klasy. Funkcję wychowawcy pełni nauczyciel uczący w danej klasie. Przestrzega się zasady ciągłości pracy wychowawczej. W przypadku choroby wychowawcy lub dłuższej jego nieobecności dyrektor wyznacza zastępstwo.

§ 48.

Do zadań wychowawcy w szczególności należy:

1. Znać uczniów: ich możliwości intelektualne, zdolności, zainteresowania oraz sytuację rodzinną i materialną;
2. Otaczać indywidualną opieką każdego ucznia;
3. Tworzyć warunki wspomagające proces uczenia się ucznia oraz jego przygotowanie do życia w rodzinie i społeczeństwie
4. Stwarzać warunki umożliwiające poznanie uczniów w różnych sytuacjach (plenery malarskie, wycieczki, rajdy, spotkania klasowe lub międzyklasowe, dyskoteki, pobyt w placówkach kulturalnych itp.)
5. Inspirować i udzielać pomocy w realizowaniu różnych działań zespołowych uczniów, dbać o integrację zespołu klasowego;
6. Podejmować działania zmierzające do łagodzenia i rozwiązywania konfliktów między uczniami oraz między uczniami a nauczycielami;
7. Organizować lekcje wychowawcze przy czynnym włączaniu młodzieży do ich realizacji;
8. Uczyc młodzież samodzielności i samorządności;
9. Troszczyć się o prawidłowe funkcjonowanie samorządu klasowego.

§ 49.

Wychowawca ma obowiązek współdziałać z:

1. Rodzicami poprzez udzielanie szczegółowych informacji na temat zachowania i wyników w nauce ucznia oraz włączanie rodziców w organizowanie życia Szkoły i prowadzonej klasy
2. Pedagogiem szkolnym, przez zgłaszanie w porę trudności i problemów celem skutecznego ich rozwiązania oraz organizowanie różnych form pomocy (materiałnej, psychologicznej i dydaktycznej)
3. Pracownikami bursy (w przypadku uczniów tam zamieszkałych)
4. Innymi nauczycielami.

§ 50.

W przypadku wystąpienia trudności i poważnych problemów wychowawczych wychowawca może zorganizować zebranie z udziałem pedagoga, rodziców, przedstawicieli młodzieży i nauczycieli.

§ 51.

Wychowawca nadzoruje i systematycznie prowadzi dokumentację swojej klasy.

§ 52.

Wychowawca po zakończeniu każdego semestru, trzy dni przed terminem Rady Pedagogicznej, składa sprawozdanie z pracy wychowawczej.

§ 53.

W celu zapewnienia uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej Szkoła korzysta z pomocy nauczyciela zatrudnionego na stanowisku **pedagoga szkolnego** .

§ 54.

Do zadań pedagoga szkolnego należy:

1. Analizowanie przy współpracy z wychowawcami klas, warunków rozwoju i uczenia się młodzieży;
2. Rozpoznawanie i diagnozowanie przypadków uczniów sprawiających trudności wychowawcze, zagrożonych niedostosowaniem społecznym oraz społecznie niedostosowanych;
3. Opracowywanie wniosków dotyczących uczniów wymagających opieki (pomocy) pedagogicznej;
4. Objęcie indywidualną opieką uczniów zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z rodzin patologicznych i dysfunkcyjnych oraz opieka nad uczniami przyjętymi do Szkoły z orzeczeniami kwalifikacyjnymi wydanymi przez Poradnię Psychologiczno Pedagogiczną;
5. Inicjowanie i współorganizowanie różnorodnych form pomocy specjalistycznej dla młodzieży przejawiającej trudności w rozwoju i nauce;
6. Udzielanie pomocy i porad indywidualnych uczniom, rodzicom lub opiekunom, nauczycielom i wychowawcom;
7. Udział w posiedzeniach komisji wychowawczych;
8. Koordynacja prac w zakresie wyboru zawodu lub dalszego kształcenia;
9. Popularyzowanie wiedzy w zakresie praw rozwoju i potrzeb psychicznych młodzieży wśród uczniów, wychowawców i rodziców;
10. Koordynowanie działań w sprawach przyznawania pomocy materialnej uczniom;
11. Koordynowanie prac Zespołu Wychowawców;
12. Dokonywanie okresowej oceny sytuacji wychowawczej w szkole;

13. Wykonywanie prac zleconych przez Dyrektora Zespołu Szkół, mających związek z funkcją pedagoga szkoły;
14. Opieka nad uczniami zamieszkującymi w Bursie Szkół Artystycznych;
15. Organizowanie opieki nad uczniami niepełnosprawnymi;
16. Wspieranie organizowania indywidualnego programu lub toku nauki, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie indywidualnego programu lub toku nauczania.

§ 55.

W celu zapewnienia uczniom pełnego dostępu do literatury i informacji naukowej Szkoła korzysta biblioteki prowadzonej przez Zespół Szkół.

Zespół Szkół zatrudnia nauczyciela bibliotekarza. Do zadań nauczyciela - bibliotekarza należy:

1. Gromadzenie i udostępnianie zbiorów;
2. Udzielanie informacji bibliotecznych, katalogowych, bibliograficznych, rzeczowych i tekstowych;
3. Informowanie czytelników o zbiorach bibliotecznych i o nowościach;
4. Poradnictwo w wyborach czytelniczych i zachęcanie uczniów do świadomego wyboru lektury;
5. Prowadzenie przysposobienia czytelniczego i informacyjnego w formie pracy indywidualnej, zajęć grupowych lub wycieczek do bibliotek pozaszkolnych;
6. Informowanie nauczycieli o czytelnictwie uczniów, przygotowywanie analiz stanu czytelnictwa na posiedzenia Rady Pedagogicznej;
7. Udostępnianie nauczycielom, uczniom i wychowawcom potrzebnych materiałów;
8. Zakup książek i czasopism w miarę środków finansowych, które posiada Zespół Szkół;
9. Ewidencjonowanie i opracowywanie zbiorów bibliotecznych;
10. Opracowanie projektu regulaminu korzystania z biblioteki

§ 56.

W Szkole mogą działać stowarzyszenia i organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza wśród młodzieży, albo rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Szkoły.

§ 57.

Zgodę na podjęcie działalności przez stowarzyszenia i organizacje, o których mowa w §56., wyraża dyrektor Zespołu, po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną.

§ 58.

W Szkole mogą działać związki zawodowe. Wzajemne współdziałanie dyrektora Zespołu i działających związków zawodowych regulują przepisy prawa dotyczące obowiązków pracodawcy w zakresie współdziałania ze związkami zawodowymi.

## ROZDZIAŁ VI UCZNIOWIE SZKOŁY

§ 59.

Każdy uczeń Szkoły ma **prawo** do:

1. Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia - to znaczy - dostosowanego do jego potrzeb i możliwości.

2. Opieki wychowawczej i pedagogicznej zapewniającej warunki bezpieczeństwa, ochronę oraz poszanowanie godności osobistej.
3. Życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno- wychowawczym.
4. Swobody wyrażania myśli i przekonań dotyczących życia Szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób
5. Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów
6. Sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce
7. Korzystania z pomocy materialnej w postaci stypendiów i doraźnych zapomóg, zgodnie z odrębnymi przepisami
8. Korzystania z pomocy pedagoga szkolnego, poradnictwa psychologicznego i zawodowego
9. Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, wyposażenia pracowni, księgozbioru w ramach zajęć lekcyjnych a także, po uzgodnieniu z dyrekcją szkoły pozalekcyjnych
10. Wpływania na życie klasy i Szkoły poprzez uczestnictwo w działalności Samorządu Uczniowskiego
11. Odwołania się do wychowawcy, dyrektora, Rady Pedagogicznej lub organu nadzorującego Szkołę - w wypadku naruszenia wyżej wymienionych praw.

§ 60.

Uczeń ma **obowiązek**:

1. Przestrzegać Statutu Szkoły
2. Kierować się zasadami uczciwości w wypełnianiu obowiązków szkolnych
3. Zgłosić się na zajęcia w pierwszym dniu roku szkolnego lub zawiadomić Szkołę o przyczynie nieobecności
4. Systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i w życiu Szkoły
5. Niezwłocznie usprawiedliwiać nieobecności na zajęciach szkolnych
6. Przestrzegać zasad kultury współżycia w stosunku do nauczycieli, koleżanek, kolegów i pracowników Szkoły
7. Godnie reprezentować Szkołę, także poza nią
8. Przestrzegać zasad odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę i rozwój
9. Dbać o wspólne dobro, mienie, ład i porządek w Szkole
10. Przekazywać prace plastyczne wykonywane w ramach zajęć szkolnych do dyspozycji Szkoły

§ 61.

Uczeń podlega **systemowi nagród i kar**.

§ 62.

Uczniowie osiągający w wyniku klasyfikacji rocznej, średnią ocen co najmniej 4,75 i ocenę przynajmniej bardzo dobrą z zachowania, otrzymują świadectwo z wyróżnieniem.

§ 63.

Za twórczą postawę, za nadobowiązkową pracę na rzecz klasy i szkoły, za bezinteresowną pomoc innym, za wybitne osiągnięcia artystyczne, za najwyższe osiągnięcia w nauce uczeń może otrzymać następujące nagrody:

1. Pochwałę wychowawcy;
2. Pochwałę z wpisem do dziennika;
3. Pochwałę na forum szkoły;

4. Pochwałą dyrektora z wpisem do akt;
5. List pochwalny do rodziców ucznia;
6. Nagrodę rzeczową.

§ 64.

Tytuł i nagrodę PRYMUSA SZKOŁY otrzymuje uczeń za najlepsze w Szkole wyniki w nauce i zachowaniu.

§ 65.

Za **naruszenie** Statutu uczeń może zostać ukarany:

1. Upomnieniem nauczyciela lub wychowawcy
2. Upomnieniem z wpisem do dziennika
3. Upomnieniem dyrektora
4. Upomnieniem dyrektora z wpisem do dziennika.

§ 66.

Za **rażące naruszenie** Statutu uczeń może zostać ukarany:

1. Obniżeniem oceny z zachowania
2. Zawieszeniem przez dyrektora w zajęciach obowiązkowych, z równoczesnym powiadomieniem rodziców lub opiekunów. Zawieszenie nie może trwać dłużej niż 3 dni. Decyzję o dalszym postępowaniu wobec ucznia, podejmuje dyrektor, po rozpatrzeniu sprawy przez Radę Pedagogiczną
3. Naganą dyrektora z wpisem do akt
4. Postawieniem przed Komisją Wychowawczą, w skład której wchodzi: dyrektor, wychowawca, pedagog szkolny i rodzice (opiekunowie) ucznia. Komisja określa uczniowi warunki, które wpisuje się do akt ucznia
5. Skreśleniem z listy uczniów
6. Wymienione kary w pkt 1-5 należy stopniować, jednakże w wyjątkowych okolicznościach takich jak: wnoszenie do szkoły i używanie alkoholu, narkotyków; pobicie; wandalizm; stwarzanie sytuacji uniemożliwiających normalną pracę szkoły; demoralizacja innych uczniów pomija się kolejność stosowania kar.

§ 67.

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą dyrektora do skreślenia z listy uczniów, jeżeli uczeń:

1. Nie otrzymał promocji do klasy następnej
2. Otrzymał trzykrotną naganę dyrektora
3. Nie przestrzega warunków postawionych przez komisję wychowawczą
4. Przekroczył w sposób rażący zasady kultury współżycia lub ma bardzo zły wpływ na otoczenie (posiadanie i używanie alkoholu i narkotyków lub innych środków odurzających; wandalizm; zachowanie agresywne; przemoc fizyczna i psychiczna)
5. Naruszył prawo, popełnił czyn zagrożony Kodeksem Karnym
6. Samowolnie opuścił miejsce wyjazdu plenerowego lub innego wyjazdu (wyjścia) organizowanego przez szkołę
7. Przekroczył limit godzin nieusprawiedliwionych lub gdy jego frekwencja (ponad 30% nieobecności) wskazuje na systematyczne lekceważenie obowiązków szkolnych
8. Pomimo otrzymanego ostrzeżenia nie zmienił swojej postawy.

§ 68.

Uczeń zostaje skreślony z listy uczniów, jeżeli:

1. Po rozpoczęciu zajęć nie zgłosił się w szkole i do 30 września nie powiadomił o przyczynie nieobecności;
2. Nie był klasyfikowany za jeden semestr i w wyznaczonym terminie nie uzyskał zaliczenia materiału przewidzianego w tym okresie.

§ 69.

Uczeń może zostać skreślony z listy uczniów na własny wniosek - jeśli jest pełnoletni lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia niepełnoletniego.

§ 70.

Szkoła informuje rodziców lub opiekunów ucznia o zastosowanej wobec niego karze.

Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do odwołania się od decyzji o karze w ciągu 7 dni od jej nałożenia, odpowiednio do: dyrektora Zespołu Szkół, Rady Pedagogicznej, organu nadzorującego Szkołę.

§ 71.

Szczegółowe zasady przyjmowania kandydatów do Szkoły określają „Warunki przyjęcia kandydatów do OSSP”

### **Postanowienia końcowe**

§ 72.

1. Prace uczniów wykonane pod kierunkiem nauczyciela przedmiotu artystycznego podczas trwania nauki w Szkole, a także autorskie prawa majątkowe do egzemplarzy prac uczniów, stanowiące utwór w rozumieniu prawa autorskiego, przechodzą nieodpłatnie na własność Zespołu Szkół w następujących polach eksploatacji:
  - utrwalanie,
  - zwielokrotnianie,
  - wprowadzanie do obrotu,
  - wystawianie,
  - wprowadzanie do pamięci komputera.
2. Prace uczniów służą wykonywaniu zadań statutowych, promowaniu działalności Zespołu Szkół w środowisku lokalnym, w kraju i za granicą.
3. Środki finansowe uzyskane ze sprzedaży egzemplarzy prac uczniów mogą być przeznaczone wyłącznie na działalność statutową Szkoły.
4. Szkoła ma obowiązek przestrzegania praw autorskich twórców, a w szczególności oznaczania utworu nazwiskiem twórcy.
5. Szkoła ma obowiązek zamieszczania informacji o nauczycielu kierującym wykonaniem danej pracy.
6. Szczegóły sprzedaży prac uczniów określa „Regulamin dysponowania pracami uczniów”

§ 73.

Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 74.

Na pieczęciach i stemplach Szkoły używa się nazwy:

Ogólnokształcąca Szkoła Sztuk Pięknych  
w Zespole Szkół Plastycznych  
im. Stanisława Kopystyńskiego  
ul. Piotra Skargi 23  
50 - 082 Wrocław

§ 75.

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację przebiegu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 76.

W razie potrzeby Rada Pedagogiczna dokonuje nowelizacji w zapisach Statutu. Zatwierdzenie statutu lub jego nowelizacja następuje przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Plastycznych w formie uchwały.

§ 77.

Statut zawiera załączniki:  
Wewnątrzszkolny System Oceniania  
Warunki rekrutacji  
Regulamin plenerów i wycieczek  
Regulamin dysponowania pracami uczniów  
Regulamin Rady Pedagogicznej

§ 78.

Statut obowiązuje od 12 grudnia 2006r. i jest dostępny w sekretariacie Zespołu Szkół i w pokoju nauczycielskim.

Ostatnia nowelizacja Statutu: 30 września 2008r.